

# FINANSSTYREMØTE

Torsdag 6. februar 2020 kl. 16:30

Biblioteket

Mat kl 16:00

## SAKSLISTE

- Kl. 16:30      1. Protokoll fra Finansstyremøte 12. desember 2019 v/DH  
2. Innkalling og saksliste v/DH

### **Orientering/Presentasjon**

- kl. 16:35      3. KSG-økonomirapport januar v/KSG-øko  
kl. 16:45      4. Orientering Driftsstyret  
kl. 17:05      5. Orientering fra Finansieringsutvalget Nybygg v/DH  
kl. 17:15      6. Orientering Nybygg v/GT

### **Vedtaksaker**

- Kl. 17:45      7. Nybygg - kapasitet

*kl 18:00      Pause*

- kl. 18:15      8. Nye medlemmer i GS  
9. Semestervarighet høsten 2020 v/FJ og AS  
10. Brannsikring i Klostergata 35 - dører v/NRH

### **Orienteringssaker**

- Kl. 18:45      11. Driftsorientering v/NRH  
12. Orientering fra Driftsstyret v/AMN  
13. Orientering fra Gjengsekretariatet v/AMM  
14. Orientering fra Studentersamfundets leder v/FJ  
15. Orientering fra UKA v/JM  
16. Orientering fra Finansstyrets arbeidsutvalg v/DH

**kl 19:15 Runde rundt bordet**

### **Diskusjonssaker**

17. Fasadearbeider Klostergata 35 v/NRH

### **Eventuelt**

Studentersamfundet i Trondhjem 2020-01-31

Nora Røkaas Hermansen

Daglig leder

Eventuelt fravær meldes til daglig leder eller FS-leder Dag Herrem

*Sakspapirer til FS-møte torsdag 6. februar 2020*



## FINANSSTYREMØTE

Torsdag 12. desember 2019 på Biblioteket

### Protokollutskrift

#### Til stede:

**Finansstyret:** Dag Herrem, Arne Sund, Amund Aarvelta, Bente Sjøbakk, Øyvind Hauge, Frida Jerve, Silje Vestues Kjeldstad (fra 17:00), Linn Marita Unhjem

**Observatører:** Anny-Marie Myklebust (GS), Sveinung Heide Vaskinn (Rådet), Julian Mæhlen (fra 18:00) (UKEsjef UKA-19), Ane Mæhlen Nordheim (DS)

**Forfall:** Magne Mæhre, Nora R. Hermansen (daglig leder)

**Referat:** Godkjent

**Innkalling:** Innkalling ble godkjent

### ***Presentasjoner/orienteringer***

Gustav Thommessen (prosessleder nybygg) orienterte om siste nytt om nybygg.

Dag Herrem orienterte om siste nytt fra Finansieringsutvalget til Nybygg.

Fyllingen i Nidelva omprosjekteres slik at den ikke berører brukarene på Elgeseter bro. Det kan oppnås noen besparelser. Omprosjekteringen påvirker ikke framdriftsplanen.

### ***Vedtakssaker***

#### **SAK 64/19    Scenetekniske investeringer 2020**

De scenetekniske gjengene har levert søknader om investeringer for 2020.

Søknadene er behandlet av teknisk ansvarlig Øyvind Kobberstad og AU som foreslår at det i 2020 investeres i følgende:

- Lerret til Storsalen - inntil kr 70 000,-
- PC til Storsalen - inntil kr 40 000,-
- Projektor til Storsalen - inntil kr 700 000,-
- Offentlig panel til Storsalen - inntil kr 100 000,-

**VEDTAK:**    *Finansstyret gjør følgende bevilgninger til investeringer i sceneteknisk utstyr for 2020:*

*Forsterkerkomitéen:                    inntil kr            0,-*

*Regi:    inntil kr            0,-*

*VK:     inntil kr    800 000,-*

*Offentlig panel i Storsalen:            inntil kr    100 000,-*

Uforutsette investeringer: inntil kr 100 000,-  
Totale bevilgninger fra UKEfond til scenetekniske investeringer i 2020:  
inntil kr 1 000 000,-.

Bevilgningen til VK skal fordeles på følgende investeringer; lerret til Storsalen, PC til Storsalen, og projektor til Storsalen.

Innkjøp av projektor til Storsalen og offentlig panel til Storsalen skal behandles av Finansstyret før de kan iverksettes.

Alle bestillinger og innkjøp skal godkjennes av teknisk ansvarlig og daglig leder før gjengene kan iverksette kjøp av nytt utstyr.

## **SAK 65/19 Gjengbudsjetter 2020**

VEDTAK: *Finansstyret gjør følgende bevilgninger fra UKE-fond til gjengdrift for 2020:*

*Bevilgninger gjengdrift:*

Arkivet: inntil kr 30 000,-

Diversegjengen: inntil kr 38 000,-

Fotogjengen: inntil kr 81 000,-

Forsterkerkomiteen: inntil kr 243 000,-

Gjengsekretariatet: inntil kr 118 000,-

IT-komiteen: inntil kr 115 000,-

Kulturutvalget: inntil kr 0,-

Markedsføringsgjengen inntil kr 427 000,-

Profilgruppa: inntil kr 48 000,-

Regi: inntil kr 263 000,-

Studentersamfundets interne teater: inntil kr 25 000,-

Studentersamfundets orkester (Låfte): inntil kr 67 000,-

Samfundets Nybyggkomiè inntil kr 40 000,-

Videokomiteen inntil kr 142 000,-

Bevilgningene til gjengdrift belastes UKE-fond med inntil kr 1 637 000,-

*Bevilgningen til Studentersamfundets orkester: Styret i Studentersamfundets orkester fastsetter endelig fordeling av bevilgningen mellom gruppene og utbetaling kan foretas når fordelingen er meddelt daglig leder.*

*Finansstyret gjør følgende bevilgninger fra UKE-fond til gjengenes investeringer for 2020:*

Fotogjengen: inntil kr 40 000,-

IT-Komiteen: inntil kr 100 500,-

Markedsføringsgjengen inntil kr 23 000,-

Regi: inntil kr 66 000,-

Bevilgningene til gjengenes investeringer belastes UKE-fond med inntil kr 229 500,-

*Andre bevilgninger:*

Diverse arrangementer: inntil kr 20 000,-

Styrets driftsutgifter: inntil kr 575 000,-

*GS, ihht. Delegasjonsreglement: inntil kr 100 000,-*  
*Studentmediene: inntil kr 112 000,-*  
*Bevilgningene over belastes UKE-fond med inntil kr 807 000,-*

*Totale bevilgninger fra UKE-fond til gjengdrift og investeringer i 2020:*  
*inntil kr 2 673 500,-*

**SAK 66/19 Budsjet 2020**

VEDTAK: *Finansstyret vedtar framlagte budsjett for Studentersamfundet i Trondhjem for 2020. Budsjettet kunngjøres innen utgangen av 2019 og behandles i Samfundsmøte innen utgangen av januar 2020.*

**SAK 67/19 FS-bok 2020**

VEDTAK: *Finansstyret vedtar framlagte forslag til FS-bok 2020.*

## ***Orienteringssaker***

### **Driftsorientering**

Tatt til orientering.

### **Orientering fra Driftsstyret**

Tatt til orientering.

### **Orientering fra Gjengsekretariatet**

Tatt til orientering.

### **Orientering fra Studentersamfundets leder med Styrets budsjett for 2020**

Tatt til orientering.

### **Orientering fra UKA**

Tatt til orientering.

### **Orientering fra Finansstyrets arbeidsutvalg**

Referat fra AU-møte ble tatt til orientering.

## ***Runde rundt bordet***

Ingen saker

## ***Diskusjonssaker***

Ingen saker.

## **Eventuelt**

Ingen saker

Møtet hevet kl. 18:00

NESTE FINANSSTYREMØTE TORSDAG 6. februar 2020

Referent: Nora R. Hermansen

Dag Herrem

Frida Jerve

Arne Sund

Amund Aarvelta

Bente Sjøbakk

Øyvind Hauge

Silje Vestues Kjeldstad

Linn Marita Unhjem

## **Presentasjoner**

### **3. KSG-økonomirapport**

Sendes ut før møtet.

Har også bedt om en orientering om omsetning i Edgar siste åpningsuke i semester: mandag til torsdag siste åpningsuke i april og november, sammenlignet med omsetning mandag til torsdag andre uker i semesteret. Dette som grunnlag for diskusjon og vedtak om semestervarighet og redusert tilbud.

### **4. Orientering fra Driftsstyret - kl 16:45**

Muntlig i møtet.

### **5. Orientering fra Finansieringsutvalget Nybygg v/DH**

Muntlig i møtet.

### **6. Orientering Nybygg ved Prosessleder Gustav Thommesen**

Det gjenstår 6 uker av skisseprosjektet, og vi ligger godt an i forhold til fremdriftsplanen. Ulike engasjerte rådgivere gir tilbakemeldinger på arkitekttegningene utifra sine fagfelt, og tilbakemeldingene bakes inn i planforslaget fra Eggen. Prosjekteringsgruppa arbeider også med et kostnadsoverslag på bygget som skal vise oss om vi er på riktig vei med tanke på kostnader.

Det starter opp brukermedvirkning denne uken, der representanter fra de ulike gjengene har fått presentert tegningene og gitt sine tilbakemeldinger. (mulig det kommer oppfølgingsmøter) Orienteres om nærmere på Finansstyremøtet.

Neste del av brukermedvirkningen vil være i forprosjektet, og vil ta for seg inventarbehov og brukskrav til ulike rom. Det som kommer opp i disse møtene bør gjennomgås i mer detalj. I forprosjektet bør det engasjeres en scenekonsulent, og man bør også vurdere om man skal engasjere noen med erfaring innen storkjøkken som kan bistå oss i utformingen av ulike kjøkken. - deriblant utformingen av Lyche kjøkken og bakgården forøvrig. (mer info under)

Administrasjonen har gjennomført et møte med arkitektene der vi diskuterte bruken av bakgården. Bakgården er på mange måter hjertet av aktiviteten på Samfundet etter nybygg, med storkjøkken, store varelagre og koblingen med varegangen mellom heisene. Vi kom derfor fram til at det er fornuftig at vi også inkluderer bakgården i tegningsforslagene fra arkitektene, for å se om det er mulig å organisere området mer effektivt og skreddersydd ny situasjon.

For å ikke bruke for mye penger på ombygningsprosjekter i eksisterende hus kan forslaget fra Eggen brukes til en ombygning ved et senere tidspunkt. Da kan også forslaget finpusses ny driftsituasjon etter vi har fått erfaring med samspeillet mellom nytt og gammelt bygg.

Engasjert geolog har sett på grunnforholdene og foreslått en fundamenteringsløsning som muliggjør at vi bygger oss helt inntil gamle bakvegg mot KPMA. Der venter jeg på et kostnadsoverslag, og Styringsgruppa kan drøfte de praktiske mulighetene bak løsningen, og Finansstyret kan ta stilling til kostnadsaspektet. Løsningen går ut på jetpeling, der betong sprøytes inn under eksisterende fundament ved hjelp av en styrt borearm. Dette skaper peler under eksisterende fundament, og fungerer som en lastoverføring fra fundamentene til lengre ned i bakken.

Vi har også møtt på en utfordring på reguleringsplanen, der mange elementer utomhus er avhengig av å oppfylle krav for ulike løsninger, deriblant avfall, sykkelparkering m.m. Spesielt avfall er vanskelig å kunne løse uten at det får konsekvenser for salget av Fengselstomta, eller å spise betydelig areal av tilbygget. I siste styringsgruppemøte ble det derfor avgjort at vi starter en dialog med mest sannsynlig nabo (Statsbygg) og samarbeider om fellesareal i tverrforbindelsen. Se notat fra reguleringsarkitekt Kjersti Tannvik (Eggen ark.) og grunnlag for dialog med statsbygg [her](#).

Øvrig planlegger jeg med en større orientering i Storsalen etter brukermedvirkning og avtale med Styringsgruppa.

Gjennomgang av tegninger pr 27.01.2020

Se også referat fra AU-møte 23. januar 2020.

## **Vedtakssaker**

### **7. Nybygg - kapasitet**

VEDTAKSFORSLAG: *Finansstyret vedtar at persontallmatrisen utarbeidet av prosessleder og konseptgruppa utgjør rammebestemmelsene for publikumskapasiteten på Studentersamfundet med tilbygg. Finansstyret orienteres om resultatene fra rømnings simuleringene.*

Kapasitetsbestemmelser i tilbygget blir veldig førende for det konseptuelle arbeidet som skal bestemme de enkelte lokalenes målgruppe og identitet. Hvis det er behov for at noen lokaler har en bestemt kapasitet utifra publikumsbehov eller andre faktorer, må det behovet kunne meldes inn før Brannrådgiver gir OK på rømningskapasitet.

Vedlagte personmatrise ([Makstall rom m/ u.punkt. i tegninger fra 17.1.2020](#)) tar utgangspunkt i at begge bygg har full utnyttelse, med åpne lokaler og fullt besøk. De eksisterende lokalene har tatt utgangspunkt i eksisterende brannkapasitet, mens de nye lokalene har tatt utgangspunkt i 0,5kvm/pers.

Matrisen fungerer som totalkapasiteten vi ønsker oss, og skal være førende i arbeidet råd.ing. Brann og ventilasjon legger ned. Den foreslåtte kapasiteten er utfordrende på brann- og rømningsiden, der Geir Drangsholt (råd.ing. Brann) har gitt signaler på at det er mulig å oppnå. Drangsholt skal gjennomføre rømnings simuleringer med utgangspunkt i matrisen, der resultatene fra simuleringene blir den endelige totalkapasiteten for begge bygg, pluss de enkelte lokaler.

Om ønsket totalkapasitet ikke er mulig å oppnå, kan vi gi samtidighetsføringer for bruken av de enkelte lokalene.

Bestillingsnotatet bestiller eksisterende bygg+tilbygg med en samlet kapasitet på *Opptil 4000*, mens matrisen skisserer en totalkapasitet på 4280 gjester.

### **8. Nye medlemmer i GS**

VEDTAKSFORSLAG: *Finansstyret oppnevner Ola Lajord, Tiril Berbom Gabrielsen, Mari Eggan og Tonje Aune som medlemmer av Gjengsekretariatet. Finansstyret oppnevner Anny-Marie Myklebust til leder av Gjengsekretariatet. Gjengsekretariatet består nå av: Anny-Marie Myklebust (leder), Amanda Jørgine Haug (nestleder), Ane Mæhlen Nordheim (drift), Tiril Berbom Gabrielsen (baksida), Tonje Aune (hms), Fredrik Akre (øko 1), Ola Lajord (øko 2), Marianne Horne (teknisk), Cathrine Storemyr (kunst) og Mari Eggan (SM).*

GS har hatt opptak og tatt opp Ola Lajord, Tiril Berbom Gabrielsen, Mari Eggan og Tonje Aune.

Ola Lajord: Slagverker i Symforch, vært kasserer i SO, studerer Fysikk (3.året).

Tiril Berbom Gabrielsen: Ekstern, profesjonsstudiet psykologi (1.året).

Tonje Aune: Ekstern, Barnehagelærer på DMMH (3.året)

Mari Eggan: UKEspiller i Strindens, jobber med radio i SM. Bygg- og miljøteknikk (6.året)

## 9. Semestervarighet høsten 2020

VEDTAKSFORSLAG: *Finansstyret fastsetter høstsemesteret 2020 til fra søndag 9. aug til og med torsdag 19. nov, samt Filmklubb og TKS adventskonsert. Fra og med søndag 15. november holder kun lokaler med arrangement åpent under arrangement.*

Forslag til vedtak er foreslått fra GSK. Forslaget innebærer at alle andre arrangementer utenfor semester må betale leie etter de satsene administrasjonen fastsetter. Gjengene har gjennom prosessen fått en større forståelse for at de må jobbe bedre sammen slik at alle som ønsker å gjennomføre arrangementer får plass innenfor semester.

GSK har diskutert følgende forslag:

1. Finansstyret fastsetter høstsemesteret 2020 til fra og med søndag 9. august til og med **torsdag 19. november 2020**, samt filmklubbens juleavslutning (tirsdag 1. desember) og TKS sin adventskonsert 2020 (søndag 29. november). Fra og med søndag 15. november 2020 holder Samfundet åpent med et redusert tilbud\*.
2. Finansstyret fastsetter høstsemesteret 2020 til fra og med søndag 9. august til og med **søndag 29. november 2020\*\***. Fra og med søndag 15. november 2020 til og med torsdag 19. november holder Samfundet åpent med et redusert tilbud\*.
3. Finansstyret fastsetter høstsemesteret 2020 til fra og med søndag 9. august til og med **søndag 22. november**. Fra og med søndag 15. november opphører normal drift, men gjengene plikter å jobbe på hverandres arrangementer.\*\*\*

\*Redusert åpningstilbud:

1. Edgar holdes åpent i perioden med redusert åpningstilbud. De lokalene det er arrangement i holdes åpne med servering ved arrangement
2. Det er kun servering i de lokalene med arrangement i perioden med redusert åpningstid.

\*\*Innebærer at filmklubbens juleavslutning ikke er del av semesteret - de må dermed betale leie/lønn for å gjennomføre dette arrangementet?

\*\*\*Kun åpent i lokaler med arrangement under arrangement. Filmklubbens juleavslutning og TKS sin julekonsert ikke er del av semesteret - de må dermed betale leie/lønn for å gjennomføre disse arrangementene

## 10. Brannsikring i Klostergata 35

VEDTAKSFORSLAG: *Finansstyret godkjenner administrasjonen iverksetter brannsikringstiltak i Klostergata 35 og godkjenner at det brukes inntil kr 650 000,- på tiltak i 2020. Finansstyret godkjenner at arbeidet i hovedsak bestilles gjennom Firesafe og at det bestilles årlig kontroll av brannsentral og abonnement på e-bok fra Firesafe.*

I budsjett for 2020 er det satt av kr 650 000,- til branntekniske utbedringer i Klostergata 35.

For å rekke å være ferdige innen fristen satt av brannvesenet har følgende arbeider blitt igangsatt i forbindelse med brannsikring i K35:

- Rydde portrom og kjeller og loft



- Firesafe kan formidle dugnadshjelp
- Etablere luftespalter på kjeller og loft
  - Jan Åge
- Oppgradering av tak 2 meter ut - brannisolere mot nabogård- Klostergata 33
  - Firesafe
- Generell kontroll av alle brannskiller samt branntetting
  - Firesafe
- Vaskerom i kjeller og teknisk rom (ventilasjonsrom) på loft må etableres som egen branncelle
  - Firesafe + noe rørleggerarbeider
- Vinduer i 1 høyre må gjøres til rømningsvinduer.
  - Firesafe utfører kvikkfix på eksisterende vinduer
- Lede/markeringslys i rømningsveier
  - Firesafe
- Brannokumentasjon, instruksjoner og service på brannsentral
  - Firesafe
  - E-bok abonnement kr 100,- pr mnd
  - Årlig service på brannsentral kr 4500,- pr år
- Oppdatere O-planer
  - Firesafe
- Fjerne oljetank i teknisk rom i 1. etg
  - Jan Åge

Totalt kr 300 000,-

Det trengs en avklaring på valg av dører mot hovedtrapp og karnappvinduer.

Alle dører fra leiligheter til hovedtrapperom og til baktrapp må skiftes til branndører. Disse kan være av tre. Mot kjeller og loft skal det også settes inn branndører - totalt 4 stk. Disse må være av stål. Ytterdører må ikke byttes.

Dørene i hovedtrapperommet har glassfelt i dør og over dør. Firesafe har gitt tilbud på dører med glassfelt (standard hvite) - se bilde lenger ned. Vi har ikke fått tilbud på brannglass i feltet over dørene fra Firesafe. Firesafe foreslår å dekke disse med gips for å imøtekomme brannkrav. Glasset kan byttes til brannglass senere. I

Horneberg har gitt opsjon på branndører mot hovedtrapp: glassdører med overlys. Vet ikke hvordan dørene Horneberg foreslår ser ut.

Tilbud på dører:

Hva	Firesafe - montering kommer i tillegg	Horneberg bygg - inkl montering	Kommentar
4 ståldører til kjeller og loft	17 728,-	33 230,-	Horneberg kun 2 dører kjeller
7 dører fra kjøkken til baktrapp - standard branndører av tre –	51 366,-	119 994,-	

hvite			
7 dører mot trapperom - med vinduer	103 236,-	243 432,-	Horneberg: med overlys Firesafe - må blende igjen vinduer over dør med gipsplater

Begge tilbudene utgjør ca kr 390 000,- totalt inkludert montering.

Dagens dører fra leiligheter til trapperom og dører Firesafe har gitt tilbud på:



Nesbu

Små vinduer i karnapp - kun de små vinduene mot Klostergata 33

- Firesafe foreslår å mure igjen - kr 15 000,- eller tette med gips i første omgang for å imøtekomme brannkrav. Når vinduer skal byttes kan disse skiftes med brannglass.
- Horneberg har gitt pris på av alle karnappvinduer - brannglass i de mot K33: kr 126 984,-.

Se også diskusjonssak om fasadearbeider k 35

Hvis fasaden skal renoveres og vinduer byttes kan det være en ide å tette med gips fram til dette utføres. Om fasade og vinduer tas allerede sommeren 2020 trenger vi trolig ikke gipse foran vinduene før vinduene likevel byttes til brannglass.

## **Orienteringssaker**

### **11. Driftsorientering**

Muntlig på møtet.

### **12. Orientering fra Driftsstyret**

Muntlig på møtet

### **13. Orientering fra Gjengsekretariatet**

Muntlig på møtet

### **14. Orientering fra Studentersamfundets leder**

Muntlig på møtet

### **15. Orientering fra UKA**

Muntlig på møtet

### **16. Orientering fra Finansstyrets arbeidsutvalg**

Referat AU-møte torsdag 23. januar 2020

Til stede: Magne (FS-nestleder), Frid (Styreleder), Bente (FS), Arne (GRIF), Øyvind (FS), Anny (GS), Nora (DL)

#### **Orientering nybygg ved prosessleder Gustav**

##### **Tverrforbindelse**

En nyetablert Kronprinsesse Märthas allé skal etter vår prosjektplan stå ferdig i 2023. Utvidelsen av Campus og bygging på nabotomta skal etter planen stå ferdig i 2028.

Dette betyr at Alléen er stengt eller delvis stengt under naboens byggeprosess. Hvis tverrforbindelsen etableres i forbindelse med naboens byggeprosess blir Samfundet helt uten adkomst på ny bakside hvor vi planlegger varemottak og oppstillingsplass for bandbusser. Dette vil by på store driftsutfordringer.

Dette er et argument for å gjennomføre tverrforbindelsen i løpet av Studentersamfundets byggeprosess. Styringsgruppa foreslår derfor å starte en dialog med Statsbygg der målet er å få Statsbygg til å ta kostnaden for en tverrforbindelse og bygge den når Samfundet bygger.

Hvis etablering av Tverrforbindelsen ikke lar seg gjøre under vår byggeprosess må Samfundet etablere midlertidig avfallsplass når naboen bygger og ha en alternativ plan for varemottak og annen varetransport samt oppstilling av bandbusser, under naboens bygging. Kronprinsesse Märthas Allé blir midlertidig etablert etter Samfundets utvidelse er ferdig.

Styringsgruppa ønsker å diskutere problematikken nærmere med Finansieringsutvalget.

##### **Kapasitet**

Rådgivende ingeniører har begynt å se på ventilasjonsløsninger, brannkapasiteter m.m. for nybygget, som i stor grad involverer strategiske valg på kapasitet.

Bestillingsnotatet bestiller et bygg med kapasitet "opptil 4000 pers." Disse 4000 er fordelt utover lokalene utifra tegninger fra arkitekter. Rommene dimensjoneres så ut ifra disse kapasitetshensynene (finnes [her.](#))

Hvis dimensjoneringen i denne tabellen følges til punkt og prikke ender Samfundet opp der man har en kapasitet til 4000, og liten eller ingen mulighet til å utvide kapasiteten uten større ombygninger. Spørsmålet er hvorvidt FS skal vedta en slik tabell, der kapasiteten i de enkelte foreslåtte lokalene fastsettes, (konseptdrevet? Markedsbehov?) eller om Drangsholt skal få føring om å legge seg "komfortabelt" på rømningskapasitet til 4000 personer, noe som vil resultere i større trapper og større arealbeslag, samt. diskusjon hvorvidt vi skal ha eksterne rømningstrapper mot KPMA.

Tegningene p.d.d. vil tilbygget i liten eller ingen grad bidra til rømningskapasitet i eksisterende bygg, men vil bidra til samtidighet mellom lokalene. Om Samfundet skal ha mulighet til å utvide i

fremtiden med større samtidighet mellom lokalene og høyere personkapasitet, kan det være fornuftig å legge seg på et nivå der man dimensjonerer ventilasjon og rømning svært romslig.

Forslag til videre arbeid:

- Konseptgruppa kan gjennomgå personmatrisen og gi bemerkninger på om noen offentlige lokaler trenger/behøver større kapasiteter/endret skissert bruk.
- Finansstyret vedtar personmatrise (og dermed kapasitet på de enkelte lokalene) etter konseptgruppas gjennomgang.

Finansieringsutvalg nybygg

AU anbefaler at det rekrutteres flere personer til Finansieringsutvalget. Følgende navn ble foreslått:

Nina Salvesen - Leder av VT - går snart av. Frida hører med Nina

Ingeborg Bringslid - tidligere nestleder i styret

Julian Mæhlen?

Høre med Gabriel Qvigstad om han har forslag?

Semestervarighet høsten 2020 og våren 2021 - vedtak FS 6. februar

GRIF og styreleder jobber med saken. Behandles på GSK-møtet 30. januar.

Bør også ha et vedtak på en definisjon av redusert åpningstid.

### **Organisering av KSG (Nybygg)**

Bente har hatt en prat med KSG - de sliter med interne problemer:

Funksjonærer er i opposisjon til styret og arbeidsbelastningen for funksjonærene i styret oppleves som høyere enn det som er krav for funksjonær (over 30 timer i uka på flere i perioder, uvisst hvor lenge/hvor mye).

De ser også utfordringen med nybygg og nye serveringssteder, og dermed utvidelsen av gjengen.

Men i første omgang er det nok lurt å bistå KSG med forbedring av kulturen internt i gjengen, samt se på arbeidsbelastningen, om det er noe arbeid som kan fordeles/flyttes. Omorganisering kan vente til nybygg og nye serveringssteder er mer håndfast, slik at man faktisk vet hva man står overfor.

Bente følger opp KSG opp mot arbeidsbelastning og arbeidsmetodikk.

GS følger opp KSG på internkultur.

### **Duk i Storsalen - tilbud fra Gerriets**

Gerriets har kommet med tilbud etter befaringen i desember - underkant av kr 800 000,-.

I tillegg kommer kostnader til stillas med mer.

Vi må ta ned eksisterende duk selv + eventuelle behov for utbedringer/forsterkninger i bæring

Annet som bør gjøres samtidig er maling og reparasjon av kransen, absorberer akustikk,

miljøbelysning, flere fester og gjennomføringer?

Karl Knudsen er kontaktet og dialog er innledet med tanke på bistand til videre prosjektering og prosjektledelse.

AU ønsker at prosjektgruppa jobber videre med Gerriets og Karl Knudsen sikte på bytting av duken sommeren 2020.

### **Brannsikring i Klostergata 35**

Møte med SBK, Sikring og vaktmester i K35 for planlegging og arbeidsfordeling torsdag 23. januar:

- Rydding av kjeller og loft:

- Firesafe kan skaffe dugnadsgjeng (fotballag) og sørge for containere. Vaktmester i K35 koordinerer med beboere. Dugnadsgjengen får tilbud om å selge eventuelle salgbare gjenstander og beholde fortjenesten for dette.
- Firesafe er i gang med kontroll av brannskiller og branntetting, oppgradering av tak mot K33 og etablere brannceller i kjeller og teknisk rom.
- Har bedt om tilbud på dører - både fra firesafe og Horneberg bygg som gir tilbud på fasaderehabilitering.
- Foreslår at etablere abonnement på elektronisk brann-logg fra Firesafe til kr 100,- pr mnd. og at vi inngår avtale med Firesafe om kontroll og vedlikehold på alle branntekniske løsninger i K35

#### **Forslag til tiltak for å holde det ryddig på kjeller og loft i K35**

- Etablere sykkelparkering i kjelleren
- Bedre kontroll ved utflytting - mange setter igjen ting når de flytter ut.
- Forslag om depositum - kr 5000,- som kan dekke inn kostnader knyttet til å fjerne ting som er satt igjen ved utflytting.

#### **Fasade K35**

SBK henter inn flere tilbud - inkludert opsjon på dører og vinduer.

Skal vi bytte vinduer?

#### **Arbeidsmat**

GS jobber med saken.

#### **Kassasystem**

Følges opp

#### **Beredskapsplan**

Følges opp

### ***Runde rundt bordet***

#### ***Diskusjonssaker***

##### **17. Fasaderenovering Klostergata 35**

SBK har hentet inn tilbud fra Horneberg Bygg AS og TFS Entreprenør AS (alle priser eks mva):

	<b>TFS</b>	<b>Horneberg</b>
Rigg og drift	284 510,-(vi må fikse leie gategrunn, avfallshåndtering, brakker, toalett mm)	459 772,- (inkl leie av gategrunn, avfallshåndtering, arbeidsbrakker mm)
Mur og pussarbeider	437 465,- (må måles opp og avregnes etter faktisk omfang)	140 400,- (regningsarbeid basert på antatte timer - men mener de ikke kan fastslå før stillas er oppe)
Malerarbeid	264 895,-	239 085,-

Vinduer	853 010,-	1 391 245,- (inkludert brannglass i karnappvinduer)
SUM eks mva	<b>1 839 880,-</b>	<b>2 230 502,-</b>

Et vindu i 4. etg er veldig løst. Vaktmester i Klostergata 35 varslet nylig om dette. Vinduene har dårlig U-verdi og er ellers i dårlig stand og klare for utskiftning. Muren har sprukket opp flere steder. Fasaden mot bakgården er ikke malt. Fasaden bør pusses og males for å unngå vannskader o.l.

Skal fasaden renoveres?

Vinduer byttes?

Når?

### ***Eventuelt***